

淡江大學推廣教育處學分班學分證明申請表

姓名		學號		性別	
出生年月日	年 月 日	已修學分總數		系所	申請項目 <input type="checkbox"/> 中文學分證明書 <input type="checkbox"/> 英文學分證明書
取件方式	<input type="checkbox"/> 台北校園領取 <input type="checkbox"/> 郵寄(請檢附回郵信封)				
申請人電話		申請人E-Mail		英文姓名 (申請中文證明書者免填)	
郵寄地址			申請日期	年 月 日	
申請人注意事項	1. 限學分班學生或選讀生申請。 2. 自申請日起約 7 個工作日取件。 3. 附件資料： <u>中文學分證明書</u> ：費用 50 元(教師第二專長班 60 元，科別：_____) <u>英文學分證明書</u> ：費用 100 元 4. 申請之證明書僅發給正本 1 份，如須影本蓋章，請註明並另行繳費(每份 10 元)，影印份數_____ x 10 元 = _____元。				

決行權責編號：

發證字號	<input type="checkbox"/> 中文學分證明書	() 校 <input type="checkbox"/> 教推 <input type="checkbox"/> 教研 字第 _____ 號 (此欄由註冊承辦人填寫)	
	<input type="checkbox"/> 英文學分證明書	英文學分證明書字號第 _____ 號 (此欄由註冊承辦人填寫)	
承辦人	複核	組長	教務長批示

* 依本校個人資料管理規範，本表單各項個人資料僅作為業務處理使用，並於保存期限屆滿後，逕行銷毀。

表單編號: ATRX-Q03-001-FM010-08