

淡江大學在學證明申請表

姓名		系年班	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩專班 <input type="checkbox"/> 日間部	<input type="checkbox"/> 進學班(夜) <input type="checkbox"/> 2年制在職專班	_____系/所 _____組 ____年__班	
學號		出生 年月日	年 月 日	性別		
英 文 姓 名 (申請英文證明者需填寫)						
申請證明名稱 (請勾選)	申請學年度/學期	繳驗證件資料		申請用途 (請勾選)		
<input type="checkbox"/> 中文在學證明	_____學年度第____學期	學生證 (已畢業者→身分證)		<input type="checkbox"/> 報稅用 <input type="checkbox"/> 境外生出入境用 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請填寫用途)		
<input type="checkbox"/> 英文在學證明	_____學年度第____學期	學生證 (已畢業者→身分證)				
申請人		電話		申請 日期	年 月 日	

申請人 注意事項	1. 視申請者需要，得附半身脫帽照片(2吋)1張，背面書寫系級、學號、姓名。 2. 申請費用 10 元 ，申請之證明書僅發給 1 份，如須多份，請自行影印後連同正本交註冊組蓋鋼印。 3. 一般用之在學證明，以 學生證自行影印 後，連同正本交註冊組蓋印即可，不必另外申請。
承辦人	

* 依本校個人資料管理規範，本表單各項個人資料僅作為業務處理使用，並於保存期限屆滿後，逕行銷毀。

表單編號：ATRX-Q03-001-FM003-03